**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 3 октября 2012 г. N 3073**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА**

**ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОГО АДМИНИСТРАЦИЕЙ**

**ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ, ЕЕ ОТРАСЛЕВЫМИ (ФУНКЦИОНАЛЬНЫМИ)**

**И ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ**

В целях повышения эффективности расходов бюджета города Ставрополя и создания условий для мотивации к повышению качества финансового менеджмента постановляю:

1. Утвердить [Положение](#Par30) о проведении мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого администрацией города Ставрополя, ее отраслевыми (функциональными) и территориальными органами, согласно приложению.

2. Комитету финансов и бюджета администрации города Ставрополя ежегодно проводить мониторинг качества финансового менеджмента, осуществляемого администрацией города Ставрополя, ее отраслевыми (функциональными) и территориальными органами.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

города Ставрополя

А.Х.ДЖАТДОЕВ

Приложение

к постановлению

администрации города Ставрополя

от 03.10.2012 N 3073

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПРОВЕДЕНИИ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА,**

**ОСУЩЕСТВЛЯЕМОГО АДМИНИСТРАЦИЕЙ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ,**

**ЕЕ ОТРАСЛЕВЫМИ (ФУНКЦИОНАЛЬНЫМИ) И ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ**

1. Общие положения

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: постановление администрации г. Ставрополя от 01.03.2011 N 533 имеет название "Об утверждении Программы повышения эффективности бюджетных расходов в городе Ставрополе на 2011 - 2012 годы", а не "Об утверждении Программы повышения эффективности бюджетных расходов в городе Ставрополе на 2011 - 2013 годы".

1.1. Настоящее Положение о проведении мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого администрацией города Ставрополя, ее отраслевыми (функциональными) и территориальными органами (далее - Положение), разработано в целях реализации мероприятий [Программы](consultantplus://offline/ref=B41E3B57E89A84208F3E6BA7F5057157816C074F5726D98687B487EDB2C6ABA09E4C45AAD5F3598A7BA352g7Z2O) повышения эффективности бюджетных расходов в городе Ставрополе на 2011 - 2013 годы, утвержденной постановлением администрации города Ставрополя от 01.03.2011 N 533 "Об утверждении Программы повышения эффективности бюджетных расходов в городе Ставрополе на 2011 - 2013 годы", и определяет порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого администрацией города Ставрополя, ее отраслевыми (функциональными) и территориальными органами, являющимися главными распорядителями средств бюджета города Ставрополя (далее - главные распорядители бюджетных средств).

1.2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

финансовый менеджмент - деятельность главных распорядителей бюджетных средств по осуществлению бюджетных полномочий;

мониторинг качества финансового менеджмента, осуществляемого администрацией города Ставрополя, ее отраслевыми (функциональными) и территориальными органами (далее - мониторинг), - анализ и оценка совокупности процессов и процедур, обеспечивающих результативность использования бюджетных средств и охватывающих все элементы бюджетного процесса;

грант - бюджетные ассигнования, предоставляемые главным распорядителям бюджетных средств по итогам мониторинга для поощрения достижений в области повышения качества финансового менеджмента.

1.3. Мониторинг проводится комитетом финансов и бюджета администрации города Ставрополя по двум направлениям:

годовой мониторинг в части исполнения бюджета города Ставрополя (далее - бюджет города) за отчетный финансовый год;

годовой мониторинг в части документов, используемых при составлении проекта бюджета города на очередной финансовый год и проекта среднесрочного финансового плана города Ставрополя.

1.4. Мониторинг проводится на основании бюджетной отчетности, данных и материалов, представляемых главными распорядителями бюджетных средств в комитет финансов и бюджета администрации города Ставрополя, а также общедоступных (опубликованных и (или) размещенных на официальных сайтах) данных и материалов по следующим направлениям деятельности:

качество планирования бюджета города;

исполнение бюджета города в части расходов;

исполнение бюджета города в части доходов;

исполнение судебных актов;

учет и отчетность;

контроль и аудит;

подведомственные муниципальные учреждения;

квалификация финансового (финансово-экономического) подразделения главных распорядителей бюджетных средств;

реестр расходных обязательств города Ставрополя.

1.5. Отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента размещается на официальном сайте администрации города Ставрополя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2. Организация проведения мониторинга

2.1. Главные распорядители бюджетных средств в сроки, установленные комитетом финансов и бюджета администрации города Ставрополя, представляют в комитет финансов и бюджета администрации города Ставрополя на бумажном носителе и в электронном виде в формате Excel:

[сведения](#Par103) о финансировании муниципальных целевых и ведомственных (отраслевых) муниципальных целевых программ города Ставрополя за отчетный финансовый год по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

[сведения](#Par160) о судебных актах, вступивших в законную силу, по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

[сведения](#Par223) о квалификации сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

В случае непредставления указанных сведений главные распорядители бюджетных средств направляют в комитет финансов и бюджета администрации города Ставрополя информацию о причинах, по которым не могут быть представлены соответствующие сведения.

2.2. Комитет финансов и бюджета администрации города Ставрополя рассчитывает [показатели](#Par325) мониторинга и проводит оценку качества финансового менеджмента по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению:

до 01 сентября года, следующего за отчетным финансовым годом, в части исполнения бюджета города за отчетный финансовый год;

до 15 ноября года, следующего за отчетным финансовым годом, в части документов, используемых при составлении проекта решения о бюджете города на очередной финансовый год и проекта среднесрочного финансового плана;

до 01 декабря года, следующего за отчетным финансовым годом, составляет отчет о результатах мониторинга.

2.3. Оценка каждого показателя проводится по шкале от 0 до 5 баллов.

Оценка качества финансового менеджмента определяется по каждому показателю с учетом веса показателя, указанного в графе 7 [приложения 4](#Par325) к настоящему Положению.

Итоговая оценка качества финансового менеджмента определяется средней суммой баллов оценок по всем показателям.

В случае выявления объективной невозможности определения оценки по какому-либо показателю в целях обеспечения равных условий по указанному показателю выставляется 0 баллов и в расчете средней суммы баллов не используется.

3. Распределение грантов

3.1. [Распределение](#Par832) грантов производится в соответствии с итоговыми оценками качества финансового менеджмента за отчетный финансовый год по группам главных распорядителей бюджетных средств по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению.

3.2. Распределение грантов осуществляется следующим образом:

двум главным распорядителям бюджетных средств, имеющим наивысшие оценки качества финансового менеджмента в I группе, предоставляются гранты в размере 20 процентов бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели решением о бюджете города на соответствующий финансовый год;

двум главным распорядителям бюджетных средств, имеющим наивысшие оценки качества финансового менеджмента во II группе, предоставляются гранты в размере 15 процентов бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели решением о бюджете города на соответствующий финансовый год;

двум главным распорядителям бюджетных средств, имеющим наивысшие оценки качества финансового менеджмента в III группе, предоставляются гранты в размере 15 процентов бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели решением о бюджете города на соответствующий финансовый год.

3.3. Предоставление грантов осуществляется на основании постановления администрации города Ставрополя, проект которого разрабатывается комитетом финансов и бюджета администрации города Ставрополя.

3.4. Направления использования грантов определяются получателями грантов самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города Ставрополя.

Управляющий делами

администрации города Ставрополя

С.В.СОБОЛЕВ

Приложение 1

к Положению о проведении мониторинга

качества финансового менеджмента,

осуществляемого администрацией

города Ставрополя, ее отраслевыми

(функциональными) и территориальными

органами

СВЕДЕНИЯ

о финансировании муниципальных целевых и ведомственных

(отраслевых) муниципальных целевых программ города Ставрополя

за отчетный финансовый год

на 01 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Главный распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование)

Периодичность: годовая

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной целевой и ведомственной целевой программы города Ставрополя | Уточненные годовые плановые назначения, предусмотренные на реализацию муниципальной целевой и ведомственной целевой программы города Ставрополя | Кассовое исполнение за отчетный финансовый год | Процент исполнения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение 2

к Положению о проведении мониторинга

качества финансового менеджмента,

осуществляемого администрацией

города Ставрополя, ее отраслевыми

(функциональными) и территориальными

органами

СВЕДЕНИЯ

о судебных актах, вступивших в законную силу

на 01 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Главный распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование)

Периодичность: годовая

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид судебного иска | Код строки | Общая сумма, тыс. рублей | | Количество, штук | |
| заявленных исковых требований | взысканная судом | всего | из них предусматривающих полное или частичное удовлетворение исковых требований |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Иски к казне муниципального образования города Ставрополя о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) субъекта бюджетного планирования города Ставрополя либо его должностными лицами, в том числе в результате издания не соответствующего закону или иному правовому акту акта субъекта бюджетного планирования города Ставрополя | 01 |  |  |  |  |
| Иски о взыскании с субъекта бюджетного планирования города Ставрополя, а также подведомственных ему учреждений (бюджетных, автономных, казенных) по принятым ими как получателями бюджетных средств денежным обязательствам | 02 |  |  |  |  |
| Итого | 03 |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение 3

к Положению о проведении мониторинга

качества финансового менеджмента,

осуществляемого администрацией

города Ставрополя, ее отраслевыми

(функциональными) и территориальными

органами

СВЕДЕНИЯ

о квалификации сотрудников финансового

(финансово-экономического) подразделения

на 01 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Главный распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование)

Периодичность: годовая

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование отдела | Численность сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения | | | | | | | |
| всего | в том числе обладающих | | | | | | |
| дипломами кандидата, доктора экономических наук | | дипломами профессионального образования по экономическим направлениям подготовки (специальностям): | | | | свидетельствами (сертификатами, удостоверениями) о прохождении повышения квалификации в области экономики и финансов в течение последних трех лет |
| высшего | | среднего | |
| всего | в том числе в области финансов и бухучета | всего | в том числе в области финансов и бухучета | всего | в том числе в области финансов и бухучета |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение 4

к Положению о проведении мониторинга

качества финансового менеджмента,

осуществляемого администрацией

города Ставрополя, ее отраслевыми

(функциональными) и территориальными

органами

ПОКАЗАТЕЛИ

МОНИТОРИНГА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО

МЕНЕДЖМЕНТА, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОГО АДМИНИСТРАЦИЕЙ ГОРОДА

СТАВРОПОЛЯ, ЕЕ ОТРАСЛЕВЫМИ (ФУНКЦИОНАЛЬНЫМИ)

И ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Расчет показателя | Единица измерения | Значение | Документы, используемые для расчета показателя | Комментарий | Вес показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| В части исполнения бюджета города Ставрополя (далее - бюджет города) за отчетный финансовый год | | | | | | |
| 1. Качество планирования бюджета города | | | | | | |
| 1.1. Доля суммы изменений в бюджетные ассигнования по расходам бюджета города Ставрополя за счет перераспределения бюджетных ассигнований внутри главного распорядителя бюджетных средств. При расчете показателя используются уведомления, утверждение которых приводило к годовым изменениям бюджетных ассигнований по расходам в разрезе кодов классификации операций сектора государственного управления | P = 100 х S / b где  S - сумма положительных изменений бюджетных ассигнований за счет перераспределения бюджетных ассигнований внутри главного распорядителя бюджетных средств (в части перераспределения собственных средств бюджета города);  b - годовой объем бюджетных ассигнований по главному распорядителю бюджетных средств с учетом внесенных изменений на конец отчетного периода (в части собственных средств бюджета города) | % | P | Журнал регистрации уведомлений о внесении изменений в бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств, автоматизированная система "Бюджет" | Большое количество уведомлений о внесении изменений в бюджетные ассигнования в ходе исполнения бюджета города свидетельствует о низком качестве работы главного распорядителя бюджетных средств по финансовому планированию | 0,5 |
| P > 30 | 0 |
| 20 <= P <= 30 | 1 |
| 10 <= P < 20 | 2 |
| 5 <= P < 10 | 3 |
| 3 <= P < 5 | 4 |
| 1 <= P< 3 | 5 |
| 2. Исполнение бюджета города в части расходов | | | | | | |
| 2.1. Объем неисполненных на конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований | P = 100 x (b - E) / b,  где b - объем бюджетных ассигнований главного распорядителя бюджетных средств в отчетном финансовом году согласно отчету об исполнении бюджета;  E - кассовое исполнение расходов главного распорядителя бюджетных средств в отчетном финансовом году | % | P | Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета за отчетный финансовый год по [форме 0503127](consultantplus://offline/ref=B41E3B57E89A84208F3E75AAE3692F5D87605C465527D4D6DCEBDCB0E5CFA1F7D9031CE891FC5A8Fg7Z8O) (годовая) код  000 0000 0000000 000 200 | Показатель позволяет оценить объем неисполненных на конец года бюджетных ассигнований. Целевым ориентиром для главного распорядителя бюджетных средств является значение показателя, не превосходящее 0,5% | 0,7 |
| P > 50% | 0 |
| 10% <= P <= 50% | 1 |
| 5% <= P < 10% | 2 |
| 1% <= P < 5% | 3 |
| 0,5% <= P < 1% | 4 |
| P < 0,5% | 5 |
| 2.2. Равномерность расходов | P = (Е - Еср) \* 100 / Еср, где  Е - кассовые расходы главного распорядителя бюджетных средств  в IV квартале отчетного финансового года;  Еср - средний объем кассовых расходов главного распорядителя бюджетных средств за I - III кварталы отчетного финансового года | % | Р | Отчет об исполнении расходов бюджета города поквартально нарастающим итогом в разрезе главных распорядителей бюджетных средств | Показатель выявляет концентрацию расходов главного распорядителя бюджетных средств в IV квартале отчетного финансового года.  Целевым ориентиром для главного распорядителя бюджетных средств является значение показателя, не превосходящее 25% | 0,6 |
| P > 100% | 0 |
| 80% <= P <= 100% | 1 |
| 60% <= P < 80% | 2 |
| 40% <= P < 60% | 3 |
| 25% <= P < 40% | 4 |
| P < 25% | 5 |
| КонсультантПлюс: примечание.  В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: приказ  Минфина России N 191н издан 28.12.2010, а не 23.12.2010. | | | | | | |
| 2.3. Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками | P = 100 x K / E, где  K - объем кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками в отчетном финансовом году по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом;  E - кассовое исполнение расходов главного распорядителя бюджетных средств в отчетном финансовом году | % | Р | Счет 030200000, строка 490 Баланса главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета за отчетный год по [форме 0503130](consultantplus://offline/ref=B41E3B57E89A84208F3E75AAE3692F5D87605C465527D4D6DCEBDCB0E5CFA1F7D9031CE899F8g5Z0O), утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23 декабря 2010 г. N 191н  Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета за отчетный финансовый год по [форме 0503127](consultantplus://offline/ref=B41E3B57E89A84208F3E75AAE3692F5D87605C465527D4D6DCEBDCB0E5CFA1F7D9031CE891FC5A8Fg7Z8O) (годовая) код 000 0000 0000000 000 200 | Негативным считается факт накопления значительного объема кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками в отчетном финансовом году по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным, по отношению к кассовому исполнению расходов главного распорядителя бюджетных средств в отчетном финансовом году | 0,5 |
| P > 10% | 0 |
| 5% < P <= 10% | 1 |
| 2% < P <= 5% | 2 |
| 1% < P <= 2% | 3 |
| 0,5% < P <= 1% | 4 |
| P <= 0,5% | 5 |
| 2.4. Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчетам по платежам в бюджеты | P = 100 х К / Е, где  К - объем кредиторской задолженности по расчетам по платежам в бюджеты в отчетном финансовом году по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом;  Е - кассовое исполнение расходов главного распорядителя бюджетных средств в отчетном финансовом году | % | Р | Счет 030300000, строка 510 Баланса главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета за отчетный год по [форме 0503130](consultantplus://offline/ref=B41E3B57E89A84208F3E75AAE3692F5D87605C465527D4D6DCEBDCB0E5CFA1F7D9031CE899F8g5Z0O), утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23 декабря 2010 г. N 191н  Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета за отчетный финансовый год по [форме 0503127](consultantplus://offline/ref=B41E3B57E89A84208F3E75AAE3692F5D87605C465527D4D6DCEBDCB0E5CFA1F7D9031CE891FC5A8Fg7Z8O) (годовая) код 000 0000 0000000 000 200 | Негативным считается факт накопления значительного объема кредиторской задолженности по платежам в бюджеты в отчетном финансовом году по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным, по отношению к кассовому исполнению расходов главного распорядителя бюджетных средств в отчетном финансовом году | 0,5 |
| P > 10% | 0 |
| 5% < P <= 10% | 1 |
| 2% < P <= 5% | 2 |
| 1% < P <= 2% | 3 |
| 0,5% < P <= 1% | 4 |
| P <= 0,5% | 5 |
| 2.5. Эффективность использования бюджетных средств, выделенных на реализацию муниципальных целевых и ведомственных (отраслевых) муниципальных целевых программ города Ставрополя за отчетный финансовый год | Экцп = 100 х (Sисп / S), где  Sисп - кассовые расходы главного распорядителя бюджетных средств на реализацию муниципальных целевых и ведомственных целевых программ города Ставрополя в отчетном финансовом году;  S - объем бюджетных ассигнований главного распорядителя бюджетных средств в отчетном финансовом году на реализацию муниципальных целевых программ | % | Р | [Сведения](#Par103) по форме согласно приложению 1 к Положению о проведении мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого администрацией города Ставрополя, ее отраслевыми (функциональными) и территориальными органами (далее - Положение) | Данный показатель характеризует эффективность использования бюджетных средств, направленных в отчетном финансовом году на реализацию муниципальных целевых и ведомственных целевых программ города Ставрополя | 0,4 |
| P <= 50% | 0 |
| 50% < P <= 70% | 1 |
| 70% < P <= 80% | 2 |
| 80% < P <= 90% | 3 |
| 90% < P < 100% | 4 |
| P = 100% | 5 |
| 3. Исполнение бюджета города в части доходов | | | | | | |
| 3.1. Отклонение кассового исполнения по доходам от прогноза по главному администратору доходов бюджета города | P = 100 x (1 - Rf / Rp),  если Rf <= Rp;  P = 100 x (Rf / Rp - 1),  если Rf > Rp, где  Rf - кассовое исполнение по доходам по главному администратору доходов бюджета города в отчетном финансовом году;  Rp - прогноз поступлений доходов для главного администратора доходов бюджета города в отчетном финансовом году | % | P | Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета за отчетный финансовый год по [форме 0503127](consultantplus://offline/ref=B41E3B57E89A84208F3E75AAE3692F5D87605C465527D4D6DCEBDCB0E5CFA1F7D9031CE891FC5A8Fg7Z8O) (годовая) код 000 0000 0000000 000 010 | Негативно расценивается как недовыполнение прогноза поступлений доходов для главного администратора доходов бюджета города, так и значительное превышение кассового исполнения по доходам над прогнозным поступлением доходов в отчетном финансовом году. Целевым является значение показателя, не превосходящее 10% | 0,7 |
| P > 30% | 0 |
| P <= 30% | 1 |
| P <= 25% | 2 |
| Р<= 20% | 3 |
| P <= 15% | 4 |
| P <= 10% | 5 |
| 3.2. Эффективность управления дебиторской задолженностью по расчетам с дебиторами по доходам | P = 100 х D / Rf, где  D - объем дебиторской задолженности по расчетам с дебиторами по доходам в отчетном финансовом году по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом;  Rf - кассовое исполнение по доходам, закрепленным за администратором доходов бюджета города в отчетном финансовом году | % | Р | Счет 020500000, строка 230 Баланса главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета за отчетный год по [форме 0503130](consultantplus://offline/ref=B41E3B57E89A84208F3E75AAE3692F5D87605C465527D4D6DCEBDCB0E5CFA1F7D9031CE899F8g5Z0O), утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23 декабря 2010 г. N 191н  Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета за отчетный финансовый год по [форме 0503127](consultantplus://offline/ref=B41E3B57E89A84208F3E75AAE3692F5D87605C465527D4D6DCEBDCB0E5CFA1F7D9031CE891FC5A8Fg7Z8O) (годовая) код 000 0000 0000000 000 010 | Негативным считается факт накопления значительного объема дебиторской задолженности по расчетам с дебиторами по доходам в отчетном финансовом году по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным, по отношению к кассовому исполнению по доходам в отчетном финансовом году.  Целевым ориентиром для администратора доходов бюджета города является значение показателя, не превосходящее 5% | 0,3 |
| Оценка = 5 х (1 - P) |  |  |  |  |  |
| 4. Исполнение судебных актов | | | | | | |
| 4.1. Иски о возмещении ущерба (в денежном выражении) | P = 100 x (1 - Su / Sp),  если Su <= Sp;  P = 0, если Su > Sp, где  Su - общая сумма удовлетворенных исковых требований в денежном выражении, взысканная судом по судебным решениям, вступившим в законную силу в отчетном финансовом году, по искам к казне муниципального образования города Ставрополя о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) главного распорядителя бюджетных средств или его должностными лицами, в том числе в результате издания не соответствующего закону или иному правовому акту акта главного распорядителя бюджетных средств;  Sp - общая сумма заявленных исковых требований в денежном выражении, указанных в судебных решениях, вступивших в законную силу в отчетном финансовом году, по искам к казне муниципального образования города Ставрополя о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) главного распорядителя бюджетных средств или его должностными лицами, в том числе в результате издания не соответствующего закону или иному правовому акту акта субъекта бюджетного планирования;  P = 100% в случае отсутствия судебных решений, вступивших в законную силу в отчетном финансовом году, по искам к казне муниципального образования города Ставрополя о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) главного распорядителя бюджетных средств либо его должностными лицами, в том числе в результате издания не соответствующего закону или иному правовому акту акта главного распорядителя бюджетных средств | % | P | [Сведения](#Par223) по форме согласно приложению 3 к Положению | Показатель характеризует работу главного распорядителя бюджетных средств в области правовой защиты при предъявлении исков к казне муниципального образования города Ставрополя о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) главного распорядителя бюджетных средств или его должностными лицами, в том числе в результате издания не соответствующего закону или иному правовому акту главного распорядителя бюджетных средств. Целевым ориентиром для главного распорядителя бюджетных средств является значение показателя, равное 100% | 0,5 |
| P = 0 | 0 |
| P <= 10% | 1 |
| P <= 30% | 2 |
| P <= 70% | 3 |
| P < 100% | 4 |
| P = 100% | 5 |
| 4.2. Иски по денежным обязательствам получателей бюджетных средств (в денежном выражении) | P = 100 x (1 - Su / Sp),  если Su < Sp;  P = 0, если Su > Sp, где  Su - общая сумма удовлетворенных исковых требований в денежном выражении, взысканная судом по судебным решениям, вступившим в законную силу в отчетном финансовом году, по исковым требованиям о взыскании с главного распорядителя бюджетных средств, а также подведомственных ему бюджетных учреждений по принятым ими как получателями бюджетных средств денежным обязательствам;  Sp - общая сумма заявленных исковых требований в денежном выражении, указанных в судебных решениях, вступивших в законную силу в отчетном финансовом году, по исковым требованиям о взыскании с главного распорядителя бюджетных средств, а также подведомственных ему бюджетных учреждений по принятым ими как получателями бюджетных средств денежным обязательствам;  P = 100% в случае отсутствия судебных решений, вступивших в законную силу в отчетном финансовом году, по исковым требованиям о взыскании с главного распорядителя бюджетных средств, а также подведомственных ему бюджетных учреждений по принятым ими как получателями бюджетных средств денежным обязательствам | % | Р | [Сведения](#Par160) по форме согласно приложению 2 к Положению | Показатель характеризует работу главного распорядителя бюджетных средств и подведомственных ему бюджетных учреждений в области правовой защиты при предъявлении исков о взыскании средств по денежным обязательствам. Целевым ориентиром для главного распорядителя бюджетных средств является значение показателя, равное 100% | 0,5 |
| P = 0 | 0 |
| P <= 10% | 1 |
| P <= 30% | 2 |
| P <= 70% | 3 |
| P < 100% | 4 |
| P = 100% | 5 |
| 5. Учет и отчетность | | | | | | |
| 5.1. Представление в составе годовой бюджетной отчетности сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств | Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы "Сведения о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств" | балл | 5 | Сведения о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств (таблица N 2) по [форме 0503160](consultantplus://offline/ref=B41E3B57E89A84208F3E75AAE3692F5D87605C465527D4D6DCEBDCB0E5CFA1F7D9031CE891FD588Bg7ZAO), утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23 декабря 2010 г. N 191н | В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается сам факт наличия заполненной таблицы | 0,2 |
| Отсутствие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы "Сведения о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств" | балл | 0 |
| 5.2. Отношения накопленной амортизации к основным средствам | P = 100 х А / О, где  А - амортизация основных средств главного распорядителя бюджетных средств;  О - основные средства (балансовая стоимость) главного распорядителя бюджетных средств  Оценка = 5 х (1 - P) | % | Р | Строки 010 и 020 Баланса главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета за отчетный год по [форме 0503130](consultantplus://offline/ref=B41E3B57E89A84208F3E75AAE3692F5D87605C465527D4D6DCEBDCB0E5CFA1F7D9031CE899F8g5Z0O), утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23 декабря 2010 г. N 191н | Большие значения свидетельствуют об изношенности основных фондов сети подведомственных главному распорядителю бюджетных средств бюджетных учреждений. Целевых значений не установлено. Рассчитывается в аналитических целях |  |
| 5.3. Объем материальных запасов | , где  - стоимость материальных запасов главного распорядителя бюджетных средств по состоянию на 01 января отчетного финансового года;  - стоимость материальных запасов главного распорядителя бюджетных средств по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным финансовым годом  Оценка = 5 х (1 - P) | % | Р | Строка 080 Баланса главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета за отчетный год по [форме 0503130](consultantplus://offline/ref=B41E3B57E89A84208F3E75AAE3692F5D87605C465527D4D6DCEBDCB0E5CFA1F7D9031CE899F8g5Z0O), утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23 декабря 2010 г. N 191н | Негативно расценивается рост стоимости материальных запасов главного распорядителя бюджетных средств с темпом, превышающим уровень инфляции за отчетный финансовый год. Целевых значений не установлено. Рассчитывается в аналитических целях |  |
| 6. Контроль и аудит | | | | | | |
| 6.1. Осуществление мероприятий финансового контроля | Наличие ежеквартального планирования контрольно-ревизионной работы. Выполнение планов контрольно-ревизионной работы | балл | 5 | [Приказ](consultantplus://offline/ref=B41E3B57E89A84208F3E6BA7F5057157816C074F532FDA8280B487EDB2C6ABA0g9ZEO) министерства финансов Ставропольского края от 28 февраля 2011 г. N 18 "Об утверждении форм плана контрольно-ревизионной работы и отчета о результатах контрольно-ревизионной работы и инструкций по их заполнению и предоставлению" | Контроль за целевым, результативным (эффективным и экономичным) использованием бюджетных средств и муниципального имущества, обеспечение достоверности отчетности и информации, соблюдение норм законодательства, нормативных правовых актов, выполнение мероприятий планов в соответствии с целями и задачами главного распорядителя бюджетных средств | 0,5 |
| Невыполнение планов контрольно-ревизионной работы | балл | 0 |
| 6.2. Наличие подразделения финансового контроля либо уполномоченных должностных лиц | Наличие подразделения финансового контроля главного распорядителя бюджетных средств либо уполномоченных должностных лиц. Наличие методики осуществления финансового контроля главного распорядителя бюджетных средств | балл | 5 | Нормативный правовой акт субъекта бюджетного планирования | В целях мониторинга под подразделением финансового контроля понимается отдельное подразделение главного распорядителя бюджетных средств (отдел) либо специализированная группа (сектор) в составе отдела главного распорядителя бюджетных средств с закреплением функций финансового контроля. Под уполномоченными должностными лицами понимаются должностные лица в составе структурного подразделения главного распорядителя бюджетных средств с закреплением функций финансового контроля | 0,5 |
| Наличие подразделения финансового контроля главного распорядителя бюджетных средств либо уполномоченных должностных лиц. Отсутствие методики осуществления финансового контроля главного распорядителя бюджетных средств | балл | 3 |
| Отсутствие подразделения финансового контроля либо уполномоченных должностных лиц | балл | 0 |
| 6.3. Объем недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей | P = 100 х T / (O + N + M + А + R + S + V), где  T - сумма установленных недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей у главного распорядителя бюджетных средств в отчетном финансовом году;  О - основные средства (остаточная стоимость) главного распорядителя бюджетных средств;  N - нематериальные активы (остаточная стоимость) главного распорядителя бюджетных средств;  M - материальные запасы главного распорядителя бюджетных средств;  A - вложения главного распорядителя бюджетных средств  в нефинансовые активы;  R - нефинансовые активы главного распорядителя бюджетных средств в пути;  S - денежные средства главного распорядителя бюджетных средств;  V - финансовые вложения главного распорядителя бюджетных средств | % | Р | Сведения о недостачах и хищениях денежных средств и материальных ценностей по [форме 0503176](consultantplus://offline/ref=B41E3B57E89A84208F3E75AAE3692F5D87605C465527D4D6DCEBDCB0E5CFA1F7D9031CE891FFg5ZBO), утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23 декабря 2010 г. N 191н. Строка 320 Баланса главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета за отчетный год по [форме 0503130](consultantplus://offline/ref=B41E3B57E89A84208F3E75AAE3692F5D87605C465527D4D6DCEBDCB0E5CFA1F7D9031CE899F8g5Z0O), утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23 декабря 2010 г. N 191н | Наличие сумм установленных недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей у главного распорядителя бюджетных средств  в отчетном финансовом году свидетельствует о низком качестве финансового менеджмента.  Целевым ориентиром для главного распорядителя бюджетных средств  является значение показателя, равное нулю | 0,5 |
| P > 0,25% |  | 0 |  |
| P <= 0,25% |  | 1 |
| P <= 0,2% |  | 2 |
| P < = 0,1% |  | 3 |
| P <= 0,05% |  | 4 |
| P = 0 |  | 5 |
| 7. Подведомственные муниципальные учреждения | | | | | | |
| 7.1. Наличие стандартов качества муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями города Ставрополя в качестве основных видов деятельности | Наличие утвержденного плана проведения контрольных мероприятий и плана проведения опросов | балл | 5 | Нормативный правовой акт главного распорядителя бюджетных средств | Разработка стандартов качества оказания муниципальных услуг обеспечивает повышение качества оказания муниципальных услуг, эффективность использования бюджетных средств, обеспечивает методологическую основу для регулярного проведения аудита (оценки) качества предоставления муниципальных услуг независимыми организациями | 0,5 |
| Невыполнение плана проведения контрольных мероприятий и плана проведения опросов | 0 |
| 7.2. Проведение оценки соответствия качества фактически предоставляемых муниципальными учреждениями города Ставрополя муниципальных услуг утвержденным стандартам качества | Наличие отчета о результатах оценки качества муниципальных услуг по специальной форме с прилагаемыми актами о проведении контрольного мероприятия и результатах проведения опроса потребителей муниципальной услуги | балл | 5 | Нормативный правовой акт главного распорядителя бюджетных средств | Показатель характеризует совокупность характеристик муниципальной услуги, определяющих ее способность удовлетворять потребности потребителя муниципальной услуги в отношении содержания (результата) муниципальной услуги | 0,5 |
| Отсутствие отчета о результатах оценки качества муниципальных услуг по специальной форме с прилагаемыми актами о проведении контрольного мероприятия и результатах проведения опроса потребителей муниципальной услуги | 0 |
| 8. Квалификация финансового (финансово-экономического) подразделения главных распорядителей бюджетных средств | | | | | | |
| 8.1. Квалификация сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения главного распорядителя бюджетных средств (образование по экономическим направлениям подготовки (специальностям) | P = 100 x (Nканд + Nв + Nс) / N, где  Nканд - количество сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения главного распорядителя бюджетных средств, обладающих дипломами кандидата, доктора экономических наук;  Nв - количество сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения главного распорядителя бюджетных средств, обладающих дипломами высшего профессионального образования или о профессиональной переподготовке по экономическим направлениям подготовки (специальностям);  Nс - количество сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения главного распорядителя бюджетных средств, обладающих дипломами среднего профессионального образования по экономическим направлениям подготовки (специальностям);  N - общее количество сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения главного распорядителя бюджетных средств по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным финансовым годом | % | P | [Сведения](#Par223) по форме согласно приложению 3 к Положению | Наличие диплома кандидата, доктора экономических наук или высшего (среднего профессионального) образования по экономическим направлениям подготовки (специальностям) свидетельствует об уровне квалификации сотрудников финансового (финансово-экономического подразделения) главного распорядителя бюджетных средств | 0,3 |
| 0 <= P <= 30% | 0 |
| 30% < P <= 50% | 1 |
| 50% < P <= 70% | 2 |
| 70% < P <= 90% | 3 |
| 90% < P < 100% | 4 |
| P = 100% | 5 |
| В части документов, используемых при составлении проекта бюджета города на очередной финансовый год и проекта среднесрочного финансового плана города Ставрополя | | | | | | |
| 9. Реестр расходных обязательств города Ставрополя | | | | | | |
| 9.1. Своевременность представления планового реестра расходных обязательств | P - количество дней отклонения даты регистрации сопроводительного письма руководителя (заместителя руководителя) главного распорядителя бюджетных средств, к которому приложен плановый реестр расходных обязательств главного распорядителя бюджетных средств на очередной финансовый год и плановый период, в комитете финансов и бюджета администрации города Ставрополя от даты представления планового реестра расходных обязательств, установленной комитетом финансов и бюджета администрации города Ставрополя;  P = 0 в случае представления планового реестра расходных обязательств главного распорядителя бюджетных средств в срок, установленный комитетом финансов и бюджета администрации города Ставрополя | дни | Р | Письмо руководителя (заместителя руководителя) главного распорядителя бюджетных средств о представлении планового реестра расходных обязательств главного распорядителя бюджетных средств | Положительное значение показателя свидетельствует о несоблюдении срока представления планового реестра расходных обязательств главного распорядителя бюджетных средств, установленного комитетом финансов и бюджета администрации города Ставрополя. Целевым ориентиром является значение показателя, равное нулю | 0,4 |
| P > 10 | 0 |
| P <= 10 | 1 |
| P <= 7 | 2 |
| P <= 5 | 3 |
| P <= 3 | 4 |
| P = 0 | 5 |
| 9.2. Полнота общей информации о расходных обязательствах | P = 100 х (1 - N0 / N), где  N0 - количество расходных обязательств главного распорядителя бюджетных средств на очередной финансовый год и плановый период, для которых не указано хотя бы одно из следующих полей: реквизиты, срок действия нормативного правового акта, являющегося основанием для возникновения расходного обязательства, коды классификации расходов бюджета, по которым предусмотрены ассигнования на исполнение расходного обязательства;  N - общее количество расходных обязательств главного распорядителя бюджетных средств, подлежащих исполнению в очередном финансовом году и плановом периоде | % | Р | Плановый реестр расходных обязательств главного распорядителя бюджетных средств | Значение показателя характеризует, насколько полно главным распорядителем бюджетных средств отражена информация о расходных обязательствах, подлежащих исполнению в очередном финансовом году и плановом периоде.  Целевым ориентиром для главного распорядителя бюджетных средств является значение показателя, равное 100% | 0,4 |
| P < 20% | 0 |
| P > = 20% | 1 |
| P > = 50% | 2 |
| P > = 70% | 3 |
| P > = 90% | 4 |
| P = 100% | 5 |
| 9.3. Полнота финансирования расходных обязательств, закрепленных в плановом реестре расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств | P = 100 х (S1 / S), где  S1 - сумма объемов бюджетных ассигнований на реализацию расходных обязательств, представленных в плановом реестре расходных обязательств на очередной финансовый год;  S - общий объем расходов, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в проекте бюджета города на очередной финансовый год;  P = 0, если объем расходов главного распорядителя бюджетных средств, представленных в плановом реестре расходных обязательств на очередной финансовый год, превышает общий объем расходов, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в очередном финансовом году в проекте бюджета города | % | Р | Плановый реестр расходных обязательств главного распорядителя бюджетных средств, постановление администрации города Ставрополя о внесении проекта решения о бюджете города Ставрополя на очередной год в Ставропольскую городскую Думу | Значение показателя отражает, насколько полно финансируются расходные обязательства города Ставрополя, закрепленные в реестре соответствующего главного распорядителя бюджетных средств. Наличие неисполняемых расходных обязательств бюджета города (в т.ч. финансируемых не в полном объеме) свидетельствует о необходимости проведения анализа целесообразности осуществления данных расходов, внесения изменений в соответствующие нормативные правовые акты с целью оптимизации объема и структуры реестра расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств.  Целевым ориентиром для главных распорядителей бюджетных средств является значение показателя, равное 100% | 0,4 |
| P < 20% | 0 |
| P >= 20% | 1 |
| P >= 50% | 2 |
| P >= 70% | 3 |
| P >= 90% | 4 |
| P = 100% | 5 |
| 9.4. Своевременность представления обоснований бюджетных ассигнований главного распорядителя бюджетных средств на очередной финансовый год в комитет финансов и бюджета администрации города Ставрополя | P - количество дней отклонения даты регистрации сопроводительного письма руководителя (заместителя руководителя) главного распорядителя бюджетных средств, к которому приложено обоснование бюджетных ассигнований главного распорядителя бюджетных средств на очередной финансовый год, в комитет финансов и бюджета администрации города Ставрополя от даты представления обоснования бюджетных ассигнований, установленной комитетом финансов и бюджета администрации города Ставрополя;  P = 0 в случае представления обоснования бюджетных ассигнований главного распорядителя бюджетных средств в срок, установленный комитетом финансов и бюджета администрации города Ставрополя | дни | Р | Письмо руководителя (заместителя руководителя) главного распорядителя бюджетных средств о представлении обоснования бюджетных ассигнований субъекта бюджетного планирования | Положительное значение показателя свидетельствует о несоблюдении срока представления обоснования бюджетных ассигнований главного распорядителя бюджетных средств, установленного комитетом финансов и бюджета администрации города Ставрополя. Целевым ориентиром является значение показателя, равное нулю | 0,4 |
| P > 10 | 0 |
| P <= 10 | 1 |
| P <= 7 | 2 |
| P <= 5 | 3 |
| P <= 3 | 4 |
| P = 0 | 5 |

Приложение 5

к Положению о проведении мониторинга

качества финансового менеджмента,

осуществляемого администрацией

города Ставрополя, ее отраслевыми

(функциональными) и территориальными

органами

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА

ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ ПО ГРУППАМ

|  |  |
| --- | --- |
| N п/п | Наименование группы и главного распорядителя средств бюджета города Ставрополя |
| I группа - отраслевые органы администрации города Ставрополя в социальной сфере | |
| 1. | Управление образования администрации города Ставрополя |
| 2. | Управление культуры администрации города Ставрополя |
| 3. | Управление здравоохранения администрации города Ставрополя |
| 4. | Управление труда и социальной поддержки населения по осуществлению отдельных государственных полномочий в городе Ставрополе |
| 5. | Управление физической культуры и спорта администрации города Ставрополя |
| 6. | Управление по делам молодежи администрации города Ставрополя |
| 7. | Управление труда, социальной защиты и работы с населением в районах города администрации города Ставрополя |
| II группа - администрация города Ставрополя, функциональные органы администрации города Ставрополя | |
| 1. | Администрация города Ставрополя |
| 2. | Комитет по управлению муниципальным имуществом города Ставрополя |
| 3. | Комитет финансов и бюджета администрации города Ставрополя |
| 4. | Комитет муниципального заказа и торговли администрации города Ставрополя |
| 5. | Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации города Ставрополя |
| III группа - территориальные органы администрации города Ставрополя, отраслевые органы администрации города Ставрополя в сфере жилищно-коммунального хозяйства и градостроительства | |
| 1. | Администрация Ленинского района города Ставрополя |
| 2. | Администрация Октябрьского района города Ставрополя |
| 3. | Администрация Промышленного района города Ставрополя |
| 4. | Комитет городского хозяйства администрации города Ставрополя |
| 5. | Комитет градостроительства администрации города Ставрополя |